

**NOTE**

**A**

**TOUS LES SERVICES**

Direction des Ressources Humaines

Service Emploi et Formation

Chartres, le 19 novembre 2020

**Cinq postes de Ripeur(se)**

**(H/F)**

**sont à pourvoir**

**à la Régie de collecte des déchets**

**Au sein de la Direction Déchets**

(Catégorie C– Cadre d’emplois des Adjoints techniques ou Contractuel)

*La régie de collecte des déchets de Chartres métropole assure principalement le ramassage en porte-à-porte des ordures ménagères et des déchets recyclables sur 62 communes du territoire de l’agglomération.*

*Placé€ sous l’autorité du chef d’équipe, le/la ripeur(se) exerce, en qualité d’équipier de collecte, l’enlèvement des déchets présentés sur la tournée, dans le respect des règles d’hygiène et de sécurité.*

**MISSIONS**

**Description des missions :**

* Contrôler l’état du véhicule au démarrage de la tournée (le bon fonctionnement des arrêts d’urgence, des marchepieds et des poignées de maintien…)
* Vérifier le contenu des bacs ou des sacs et s’assurer de leur conformité avant ramassage et conformément aux consignes de tri de Chartres Métropole
* Collecter les déchets présentés en bacs ou en sacs (utiliser le lève-conteneur pour le vidage des bacs)
* Respecter les usagers et limiter les nuisances (replacement correct des bacs, discrétion…),
* Nettoyer la chaussée en cas de déversement
* Communiquer avec le chauffeur, faire remonter les anomalies de collecte
* Transmettre à la hiérarchie les informations sur l’état du parc de bacs et sur les divers incidents survenus au cours de la collecte
* Assister le conducteur dans ses manœuvres
* Respecter les conditions d’hygiène et de sécurité liées à la manipulation des déchets
* Appliquer le règlement du service
* Transmettre les informations aux usagers
* Participer au nettoyage des véhicules de collecte

**COMPÉTENCES REQUISES**

**Savoir :** Connaître les règles d’hygiène et de sécurité

**Savoir –faire :** Travailler en équipe, respecter les règles de sécurité au travail, respecter le code de la route et les consignes propres au véhicule

**Savoir être :** Sens du service public, capacités relationnelles (usager, hiérarchie, équipe)

**CONDITIONS D’EXERCICE DU POSTE**

***Contraintes horaires :***

Poste à temps complet 5 jours/semaine, horaires décalés 13h-20h

Travail systématique le samedi à la suite d’un jour férié (rattrapage)

Possibilité de travail le samedi (tournées régulières)

***Spécificités hygiène et sécurité :***

Port des EPI obligatoire

Station debout prolongée et manipulation de charges

Travail à l’extérieur par tous les temps

***Lieu de prise de poste :***

Garage à bennes, Séresville – Mainvilliers

*Si ce poste vous intéresse, merci de faire parvenir votre candidature* ***(lettre de motivation et CV)*** *à Chartres Métropole - Direction des Ressources Humaines, Hôtel de Ville - Place des Halles, 28000 CHARTRES, ou par mail :* [*recrutement@agglo-ville.chartres.fr*](mailto:recrutement@agglo-ville.chartres.fr),***avant le 20 décembre 2020.***

**Le Directeur Général des Services,**

**Bernard ORTS**