



CHARTRES

DIRECTION DES RESSOURCES HUMAINES
SERVICE DEVELOPPEMENT RH
CHARTRES LE 2 MAI 2023

NOTE

A

TOUS LES SERVICES

La direction de la petite enfance de la ville de Chartres gère 5 établissements de multi-accueil collectif pour accompagner au mieux les enfants de 10 semaines à 4 ans et leurs parents.

La direction recrute pour l'établissement de l'Ilot Câlin un poste d'

AGENT SOCIAL POLYVALENT H/F
AU SEIN DE LA DIRECTION PETITE ENFANCE – ÉTABLISSEMENT ILOT CALIN
(CATÉGORIE C – AGENT SOCIAL OU CONTRACTUEL)

Dans le respect du projet d'établissement, le règlement du fonctionnement, vous maîtrisez et appliquez les différents protocoles de la crèche. Vos missions sont d'accueillir au quotidien l'enfant et sa famille en respectant leur individualité et de garantir et contribuer au bien-être, au développement harmonieux, physique et psychologique de l'enfant, à son éveil, en tenant compte des attentes des parents.

Pour cela, autour de l'enfant vous :

- Créez et mettez en œuvre les conditions nécessaires au bien-être de l'enfant : veillez et contribuez au bien-être, à la sécurité et au développement harmonieux de l'enfant, respectez le rythme individuel et les besoins physiologiques de l'enfant (change, repas, sommeil),
- Recevez les parents en sachant assurer les transmissions nécessaires,
- Encouragez les acquisitions dans le respect des compétences de chaque enfant au travers de la vie quotidienne et des jeux,
- Participez aux activités internes et externes planifiées par l'établissement,
- Suivez les évolutions en matière de pédagogie, de psychologie et d'éveil du jeune enfant et se former.

Pour maintenir les bonnes conditions d'hygiène des locaux et des temps de repas, vous :

- Assurez l'entretien des locaux de l'établissement et un environnement sain, selon le planning établi
- Assurez le rangement, le nettoyage et le stockage du matériel utilisé,
- Contrôlez l'approvisionnement en matériels et produits et gérer les stocks,
- Réceptionnez, contrôlez, stockez et remettez en température les plats conformément aux protocoles en vigueur,
- Préparez et présentez les repas pour chaque section, puis les goûters,
- Assurez le nettoyage de la vaisselle et l'entretien des espaces cuisine et plonge,
- Gérez le roulement du linge et tenez à jour le stock,
- Veillez au bon état du matériel et signaler les éléments défectueux.

Par ailleurs, vous participez à la vie de l'établissement d'accueil en :

- Assurant la bonne communication au sein de l'équipe en section et plus globalement au sein de la structure,
- Participant aux réunions d'équipe 2 à 3 fois par an, et accueillant les stagiaires,
- Participant par roulement aux commissions de menus, aux réunions de développement de l'enfant,
- Participant aux ateliers parents-enfants et temps festifs, sorties de l'établissement et/ou projets de service,
- Participant aux journées pédagogiques.

Votre profil :

Vous êtes titulaire du **CAP Accompagnant Educatif Petite Enfance** et avez déjà une première expérience de l'accueil du jeune enfant. Vous êtes patient, rigoureux, doté d'un bon relationnel et du contact humain. Vous savez respecter la juste distance avec les enfants, les familles et les collègues. Vous savez travailler en équipe et vous rendre disponible en fonction des besoins du service.

Le permis B est un plus pour accompagner les sorties des enfants et vous déplacer sur les différents établissements.

Conditions d'exercice du poste

Le planning de travail est variable sur l'amplitude horaire de la crèche de 6h30 à 19h15, du lundi au vendredi.

Participation aux activités planifiées par la crèche.

Réunions ou manifestations organisées en dehors des horaires d'ouverture de l'établissement.

Nos atouts

*Rémunération statutaire + régime indemnitaire - **groupe de fonction C2**,*

Pour les contractuels : CDD de 1 à 3 ans renouvelable

Evolution professionnelle : Accessibilité à des formations

Possibilité de mutuelle avec prise en charge employeur

Comité des œuvres sociales : billetterie, activités sportives etc...

Restaurant collectif

Vous souhaitez mettre vos compétences au service du développement de la Ville de Chartres. Rejoignez-nous !

Conformément au principe d'égalité d'accès à l'emploi public, cet emploi est ouvert à tous les candidats remplissant les conditions statutaires requises, définies par le code général de la fonction publique. A compétences égales, toutes les candidatures sont étudiées.

Si ce poste vous intéresse, merci de faire parvenir votre candidature (**lettre de motivation et CV**) à Mairie de Chartres - Direction des Ressources Humaines, par mail : recrutement@agglo-ville.chartres.fr, **avant le 8 juin 2023**.

Le Directeur Général Adjoint Ressources et Innovation

Philippe VENARD

